



1
Jours

Communication sécurité - recueillir et traiter l'information

dans SECURITE - MANAGEMENT DE LA SECURITE / Réf : SEC-MANA-06

Objectifs de la formation

- Réaliser une veille documentaire efficace
- Analyser les pratiques de sécurité
- Analyser les accidents

Programme de la formation

A l'issue de la formation, les participants seront préparés à :

Matin

1. Etablir une veille documentaire

- Les différentes sources
- Les différents acteurs
- Classement des informations
- Traitement des informations

2. Réaliser un audit de la sécurité dans l'entreprise

- Lister la communication sécurité existante
- Suivre les indicateurs

Après-Midi

3. Analyser les pratiques



- Le Triangle de Bird
- Observation des pratiques sécurité dans différents services
- Analyse des comportements des salariés

4. Analyser les accidents

- Analyser la situation d'accident : l'arbre des causes
- Agir pour éviter qu'il ne se reproduise
- Suivre les informations grâce aux tableaux de bord
- Prévenir les accidents

Pré-requis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour participer à cette formation

Public cible

Collaborateurs amenés à traiter la documentation sécurité de leur structure

Pédagogie

Méthodes pédagogiques

- Exercices d'autopositionnement, partages d'expériences interactifs entre stagiaires
- Supports théoriques et pratiques
- Mises en situation

Modalités d'évaluation

- Les acquis des participants seront mesurés tout au long de la session de formation.
- L'évaluation privilégiera l'aspect formatif et les interactions participant/formateur. Elle pourra éventuellement prendre l'aspect d'un QCM.



- Une attestation de fin de formation reprendra l'ensemble des objectifs pédagogiques de la formation et sanctionnera l'acquisition des savoirs du participant.

