



4  
Jours

# Les missions du Responsable des services généraux

dans ACHATS - METIERS DES ACHATS / Réf : ACH-METI-03

## Objectifs de la formation

- Identifier les enjeux stratégiques et économiques d'une politique
- Achat performante
- Appliquer des stratégies appropriées pour gagner en compétitivité
- Choisir les outils applicables et connaître les modalités de mise en oeuvre
- Construire sa politique achat

## Programme de la formation

A l'issue de la formation, les participants seront préparés à :

### Jour 1

#### 1. Piloter un projet de Service

- Établir une démarche diagnostic
- Définir un projet adapté au projet d'établissement
- Situer l'établissement dans l'environnement institutionnel

### Jour 2

#### 2. Gérer un budget

- Réaliser un budget de fonctionnement
- Élaborer et suivre des tableaux de bords de gestion

### Jour 3

#### 3. Gérer les achats



- Posséder les techniques et procédures d'achat et de gestion des stocks
- Connaître les particularités et la réglementation de certaines typologies d'achats de service (électricité, nettoyage, travaux...)

#### 4. Gérer l'hébergement et la restauration

- Concevoir, mettre en oeuvre et contrôler l'organisation des prestations de restauration, d'hébergement et d'entretien des locaux

### Jour 4

#### 5. Gérer la maintenance et le patrimoine

- Veiller à la mise en place des normes et réglementations applicables à l'établissement ainsi qu'au contrôle et à l'évaluation des risques
- Organiser le plan de maintenance dans une démarche de suivi logistique
- Manager les équipes
- Organiser le travail, les réunions avec le personnel
- Participer à l'équipe de direction communiquer en interne

### Pré-requis

Aucune connaissance préalable n'est requise pour suivre cette formation

### Public cible

Responsable de services généraux nouvellement nommé, personne en charge de la gestion des services généraux, personne désirant intégrer la fonction

### Pédagogie

### Méthodes pédagogiques



- La formation est composée à la fois de contenus théoriques permettant de développer les thèmes fondamentaux et de contenus pratiques permettant au formateur de faire le lien entre les sujets traités et l'expérience professionnelle de l'apprenant.

## Modalités d'évaluation

- Au cours de la formation des études de cas ou des exercices seront proposés aux stagiaires pour qu'ils puissent mettre en pratique les savoirs dispensés et ainsi s'approprier les connaissances. À l'issue de la formation des exercices de test (quiz, QCM, etc.) évalueront la bonne acquisition de celles-ci.
- Une attestation de formation reprenant l'ensemble des objectifs pédagogiques sera délivrée à chaque participant à l'issue de celle-ci.

