



2
Jours

Concevoir la Déclaration Sociale Nominative (DSN)

dans PAIE - EXPERTISE PAIE / Réf : PAI-EXPE-21

Objectifs de la formation

- Identifier les déclarations concernées par la Déclaration Sociale Nomenclature (DSN)
- Décrire l'utilité de la DSN et les obligations de l'employeur
- Etablir la DSN et respecter les échéances déclaratives

Programme de la formation

A l'issue de la formation, les participants seront préparés à :

Jour 1 - Matin

1. Identifier les fondamentaux légaux de la DSN

- Les objectifs et principes de la DSN
- Le périmètre (les déclarations intégrées à la DSN)
- Les obligations et sanctions des employeurs
- Le calendrier de déploiement
- Les salariés intégrés à la DSN
- L'information au salarié

Jour 1 - Après-midi

2. Préparer la DSN

- Les différentes natures de déclarations
- Identification des étapes
- Les contacts à connaître
- La dénomination des données
- Le circuit des données selon les interlocuteurs
- Les anomalies bloquantes



Jour 2 - Matin

3. Finaliser et transmettre une DSN

- Les rubriques générales et spécifiques
- Les différentes structures du fichier
- La distinction des flux mensuels et événementiels
- Les outils de contrôle des anomalies bloquantes
- Le traitement des anomalies et les rejets
- Le mode opératoire et les modalités d'envoi
- L'accusé de réception et certificat de conformité

Jour 2 - Après-midi

4. Gérer les étapes de contrôle post-déclaration

- Fiabiliser les éléments avec les états de paie
- Les différents types de contrôle

Pré-requis

Maîtriser le cycle annuel de la paie

Public cible

Tout collaborateur en charge de la paie et/ou du contrôle de la paie

Pédagogie

Méthodes pédagogiques

- La méthode pratique utilisée par le formateur fait appel à la réalisation d'exercices. Ils permettent de formaliser les acquis et de réaliser les évaluations et sont utilisés tout au long de la formation. Le formateur utilise également la méthode participative en instaurant un dialogue interactif avec le stagiaire. Combinée à une démonstration théorique percutante, celle-ci permet de prendre en considération le contexte des stagiaires.

Modalités d'évaluation

- Le questionnement utilisé tout au long de la formation permet au formateur de valider l'atteinte des objectifs pédagogiques. Un feedback à chaud permet un ancrage durable des savoirs.
- La réalisation d'exercices pratiques peut ponctuer les propos du formateurs à l'issue de chaque thématique.
- Une attestation de formation reprenant l'ensemble des objectifs pédagogiques sera délivrée à chaque participant à l'issue de la formation.

