



## 2 Jours **Manager en situation de crise** dans **CRISE ET CONFLITS - CRISE ET CONFLITS / Réf : MAN-GES-16**

### Objectifs de la formation

- Adapter son management en utilisant la carte des partenaires
- Communiquer en période de crise
- Déterminer des solutions efficaces pour sortir des situations de crise
- Développer son leadership pour manager dans l'incertitude

### Programme de la formation

A l'issue de la formation, les participants seront préparés à :

#### Jour 1 - Matin

##### 1. Evaluer la situation

- Comprendre les différents types de crise (réorganisation, rachat, fusion, baisse ou croissance de l'activité, conflits entre coéquipiers, etc.)
- Analyser les causes, enjeux et spécificités de chaque situation
- Décrypter l'impact et les répercussions d'une situation difficile sur l'équipe, les collaborateurs et leurs interactions

##### 2. Utiliser la carte des partenaires

- Fixer le cadre dans un nouveau climat
- Identifier et animer les constructifs, les opposants, les passifs
- Réussir à prendre du recul sur les situations

#### Jour 1 - Après-midi

##### 3. Se positionner en leader

- Adopter le bon style de management pour accompagner efficacement chaque collaborateur (management situationnel)
- Impliquer son équipe dans la recherche de solution (réunions participatives, entretiens de feedback...)
- Prendre du recul pour conserver ses capacités et ses prises de décisions
- Gérer ses doutes et trouver des solutions
- Maintenir la motivation et la cohésion de son équipe

## Jour 2 - Matin

### 4. Identifier les tensions et les incertitudes et savoir les désamorcer

- Comprendre les réponses émotionnelles et les mécanismes de défense des collaborateurs
- Décrypter les réactions de ses collaborateurs pour mieux les accompagner
- Adapter sa communication au profil de chacun
- Désamorcer les tensions et conflits au sein de l'équipe

### 5. Adopter la bonne communication en situation de crise

- Les enjeux autour de la stratégie de communication
- Choisir ses messages et ses interlocuteurs
- Anticiper les impacts et garder le dialogue ouvert

## Jour 2 - Après-midi

### 6. Gérer la phase « post-crise »

- Gérer la courbe de deuil et accompagner son équipe dans le changement
- Transformer le problème rencontré en piste d'amélioration
- Mettre en place des solutions durables et efficaces
- Faire évoluer son équipe et définir de nouveaux process pour répondre au nouvel environnement

## Pré-requis

Avoir une 1 ère expérience de management



## Public cible

Tout manager d'équipe qui vit ou a vécu une situation de crise ou d'incertitude (fusion, accroissement / diminution d'activité, réorganisation, pression sur les résultats, conflits) ou souhaitant acquérir les outils managériaux pour les gérer

## Pédagogie

### Méthodes pédagogiques

- Méthode pédagogique simple et rigoureuse permettant l'appropriation des techniques du management. Elle vise à faire émerger la position de leader chez le participant, et à appliquer une démarche adaptée aux enjeux de la capitalisation du rôle du manager en entreprise.
- Un diagnostic préalable du profil du stagiaire et de ses savoirs sur les fonctions managériales sera effectué, ainsi que des focus via des exemples concrets centrés exclusivement sur les situations des participants.

### Modalités d'évaluation

- Évaluations formatives tout au long de la journée de formation.
- Une attestation de formation reprenant l'ensemble des objectifs pédagogiques sera délivrée à chaque participant à l'issue de la formation.

