



2
Jours

Analyser un bilan et un compte de résultat - Initiation

dans COMPTABILITE - COMPTABILITE GENERALE et ECRITURES DE COMPTE / Réf :
COM-COGE-14

Objectifs de la formation

- Interpréter le bilan et le compte de résultat
- Distinguer les différentes situations de trésorerie
- Analyser efficacement la performance de l'entreprise
- Faciliter les échanges entre la direction et l'expert comptable

Programme de la formation

A l'issue de la formation, les participants seront préparés à :

Jour 1 - Matin

1. Décrire les documents de synthèse

- Découverte du bilan
- L'actif et ses composants
- Le passif et ses composants
- Découverte du compte de résultat
- Les produits et leurs significations
- Les charges et leurs significations

Jour 1 -Après-midi

2. Analyser le compte de résultat

- Calculer les SIG Introduction au SIG
- Interpréter les SIG Interprétation de chacun des soldes
- Calculer et interpréter la CAF Les deux méthodes de calcul



Jour 2 - Matin

3. Analyser le bilan

- Le bilan fonctionnel Introduction au bilan fonctionnel
- Les soldes tirés du bilan fonctionnel - Techniques de calcul des trois soldes

Jour 2 - Après-midi

4. Déterminer le Besoin en Fonds de Roulement (BFR)

- Définition
- Outils d'évaluation et de simulation
- Introduction aux délais et rotations

Pré-requis

Connaissances de bases en comptabilité et plus généralement sur le fonctionnement d'une entreprise sur le plan économique

Public cible

Comptables, Chefs d'entreprise, contrôleurs de gestion

Pédagogie

Méthodes pédagogiques

- Exercices d'autopositionnement, partages d'expériences interactifs entre stagiaires
- Supports théoriques et pratiques



- Mises en situation

Modalités d'évaluation

- Alternance de situations d'évaluations formatives (questionnements d'évaluation et exercices d'application)
- Une attestation de formation reprenant l'ensemble des objectifs pédagogiques sera délivrée à chaque participant à l'issue de la formation.

