



1

Jours

Manager le télétravail

dans FONDAMENTAUX - FONDAMENTAUX / Réf : MAN-FON-14

Objectifs de la formation

- Identifier les enjeux du télétravail
- Adapter sa communication
- Elaborer une stratégie de maintien de l'engagement et de l'efficacité

Programme de la formation

A l'issue de la formation, les participants seront en capacité de :

1. Définir le télétravail et savoir communiquer sur son impact au sein du service

- Etudier l'impact du télétravail dans son service : les changements du quotidien, organisation du travail partiel
- Mener des entretiens avec ses collaborateurs pour les accompagner
- Anticiper les risques liés au télétravail : TMS, équilibre de vie pro/perso, conditions de travail, charge mentale

2. Piloter l'activité et réengager les collaborateurs à distance

- Maintenir la confiance
- Fixer des règles communes de fonctionnement (choix des média et utilisation)
- Redéfinir les objectifs et le reporting
- Garder le lien à distance : les bonnes pratiques
- Encourager le travail collaboratif

3. Préparer des entretiens et des réunions à distance : adopter la bonne posture

- Maitriser les techniques d'Ecoute Active et de questionnement à distance
- Pratiquer des réunions audio et visio : les bonnes pratiques

4. S'approprier les outils du télétravail



- Les principaux outils: outils collaboratifs, de communication, gestion du temps, gestion des tâches
- Les particularités de ces outils, les règles d'usage à connaître

Pré-requis

Maîtriser les bases du management.

Public cible

Managers, responsable d'équipe

Pédagogie

Méthodes pédagogiques :

- La formation à distance sera réalisée avec un outil de visioconférence : Zoom
- Utilisation de méthodes affirmatives permettant aux apprenants de découvrir un nouveau contenu. Afin de faciliter l'apprentissage, le formateur veillera à adopter une structure claire et efficace.
- Le formateur utilisera de nombreux exemples, comparaisons et images afin d'illustrer son propos. Il s'adaptera au nombre d'apprenants mais également à leur capacité d'adaptation.

Modalités d'évaluation :

- L'évaluation privilégiera l'aspect formatif et les interactions participant/formateur. Elle pourra éventuellement prendre l'aspect d'un QCM.
- Une attestation de fin de formation reprendra l'ensemble des objectifs pédagogiques de la formation et sanctionnera l'acquisition des savoirs du participant.

