



3 Jours La clôture des comptes - Initiation

3

Jours

dans COMPTABILITE - COMPTABILITE GENERALE et ECRITURES DE COMPTE / Réf : COM-COGE-1-MIX

Objectifs de la formation

- Enregistrer des opérations quotidiennes en comptabilité
- Décrire les mécanismes de la TVA
- Établir les états financiers comptables

Programme de la formation

A l'issue de la formation, les participants seront préparés à :

Jour 1 - Matin

1. Définir les fondamentaux

- Pourquoi une période fiscale ?
- Les postes du bilan Actif et Passif
- Comprendre la différence entre le bilan et le compte de résultat
- Maîtriser la nature de charges, d'investissements, et de produits
- Le plan comptable : s'orienter dans la lecture du plan comptable
- Imputation des comptes comptables en fonction de la nature de la charge ou du produit

Jour 1 - Après-midi

2. Définir les mécanismes de la TVA

- La T.V.A Collectée
- La T.V.A sur les encaissements
- La T.V.A sur les débits
- La T.V.A récupérable sur les autres biens et services
- Les conditions de récupération
- La T.V.A récupérable sur les immobilisations



- Les conditions de récupération
- La T.V.A à décaisser
- Le crédit de T.V.A
- La Déclaration de la CA3

Jour 2 - Matin

3. Distinguer les écritures de trésorerie

- Le traitement des encaissements et des décaissements
- Les prêts et les emprunts
- Les valeurs mobilières de placement

Jour 2 - Après-midi

4. Définir les opérations d'investissement

- Définition d'une immobilisation
- La comptabilisation des acquisitions
- Les dépenses d'entretien et de réparation
- Les lots et les composants
- Les cessions immobilisations

Jour 3 - Matin

5. Décrire un bulletin de salaire

- Présentation d'un bulletin de salaire
- L'écriture de paie, avances et acomptes

Jour 3 - Après-midi

6. Résoudre un cas complet jusqu'à l'établissement du bilan et compte de résultat

- Classement des pièces comptables



- Traitements des pièces comptables
- Traitements des immobilisations : Acquisitions & Cessions
- Pointage des Grands Livres auxiliaires
- Pointages du grand livre générale
- Élaboration de la balance générale
- Traitement de la déclaration de TVA CA3
- Élaboration du Bilan & Comptes de Résultat

Pré-requis

Notions de comptabilité courante

Public cible

Aide comptable, comptable, personnel administratif

Pédagogie

Méthodes pédagogiques

- Exercices d'autopositionnement, partages d'expériences interactifs entre stagiaires
- Supports théoriques et pratiques
- Mises en situation

Modalités d'évaluation

- Alternance de situations d'évaluations formatives (questionnements d'évaluation et exercices d'application)
- Une attestation de formation reprenant l'ensemble des objectifs pédagogiques sera délivrée à chaque participant à l'issue de la formation.

