



2
Jours

Améliorer la performance des services comptables

dans COMPTABILITE - COMPTABILITE GENERALE et ECRITURES DE COMPTE / Réf : FIS-OPFI-1

Objectifs de la formation

- Analyser les indicateurs de performance
- Mettre en place une stratégie d'amélioration du service

Programme de la formation

A l'issue de la formation, les participants seront préparés à :

Jour 1 - Matin

1. Identifier les clients des services comptables et leurs attentes

- Établir une relation client / fournisseur

2. Définir les indicateurs de performance

- Trouver une corrélation entre délais et qualité
- Privilégier une stratégie globale et créatrice de valeur

Jour 1 - Après-midi

3. Analyser l'activité

- Identifier les éléments importants et à forte valeur ajoutée
- Trouver les indicateurs pertinents

4. Évaluer la performance pour l'améliorer



- Identifier des KPI et mettre en place des tableaux de bord
- Mettre en place une stratégie de benchmarking
- S'inspirer des pratiques qui fonctionnent

Jour 2 - Matin

5. Améliorer les compétences des hommes et les faire évoluer

- Améliorer les compétences et la proactivité
- Mettre en place une stratégie RH pour les équipes comptables
- Promouvoir la fonction comptable

Jour 2 - Après-midi

6. Analyser la performance grâce à la dématérialisation

- Mettre en place le scanning des factures
- Échanger par EDI avec ses clients et ses fournisseurs
- Mettre en place l'archivage électronique
- Les différentes formes d'organisation de la fonction comptable
- Mesurer l'intérêt de mise en place d'un Contrat de Sécurisation Professionnelle (CSP)
- Processus de mise en oeuvre
- Etablir une stratégie de mise en place

Pré-requis

Aucune connaissance préalable n'est requise pour suivre cette formation

Public cible

Cadre comptable, aide comptable



Pédagogie

Méthodes pédagogiques

- Transmission de connaissances théoriques dont la bonne acquisition sera contrôlée au travers de mises en application pratiques.
- Utilisation de documents fiscaux pour permettre aux stagiaires de s'exercer sur des cas concrets dont le contenu est celui qu'ils retrouveront en situation professionnelle.

Modalités d'évaluation

- Les acquis des participants seront mesurés tout au long de la session de formation.
- L'évaluation privilégiera l'aspect formatif et les interactions participant/formateur.
- Elle pourra prendre l'aspect d'un QCM ou d'un quiz.
- L'évaluation pourra également se faire au travers d'exercices ou de cas pratiques suivis d'un corrigé détaillé.
- Une attestation de fin de formation reprendra l'ensemble des objectifs pédagogiques de la formation et sanctionnera l'acquisition des savoirs du participant.

