



# 1 Rédiger son rapport RSE

1

Jours

dans ENVIRONNEMENT - CERTIFICATION ET NORMES / Réf : ENV-NORM-04

## Objectifs de la formation

- Gérer les notions de reporting obligatoire et volontaire telles que le rapport RSE
- Identifier les données clés à recueillir dans les domaines du reporting RSE (social, sociétal, environnemental, économique)
- Identifier les règles de mise en forme

## Programme de la formation

A l'issue de la formation, les participants seront préparés à :

### Matin

#### 1. Décrire la réglementation

- Référentiels
- GRI
- Global Compact
- Loi NRE
- ISO 26 000

#### 2. Examiner le processus d'élaboration du rapport

- La démarche
- Les acteurs
- Définir le cadre
- Le contenu
- Système documentaire
- Contrôles
- Les différents outils d'amélioration

### Après-Midi



### 3. Identifier les différentes thématiques

- Economie
- Droits de l'homme
- Gouvernance
- Protection de l'environnement
- Conditions de travail
- Les consommateurs

### 4. Mettre en place un plan de communication

- Mobiliser les équipes
- Communiquer avec les fournisseurs
- Le rapport un outil de communication

## Pré-requis

Cette formation nécessite de connaître les fondamentaux d'un système de management RSE

## Public cible

Directeur de PME, responsable de communication, responsable RSE, développement Durable

## Pédagogie

### Méthodes pédagogiques

- Exercices d'autopositionnement, partages d'expériences interactifs entre stagiaires
- Supports théoriques et pratiques
- Mises en situation

### Modalités d'évaluation



- Les acquis des participants seront mesurés tout au long de la session de formation.
- L'évaluation privilégiera l'aspect formatif et les interactions participant/formateur. Elle pourra éventuellement prendre l'aspect d'un QCM.
- Une attestation de fin de formation reprendra l'ensemble des objectifs pédagogiques de la formation et sanctionnera l'acquisition des savoirs du participant.

