



2
Jours

Réussir une interview

dans COMMUNICATION - MEDIA ET SUPPORT / Réf : PUB-MED-11

Objectifs de la formation

- Distinguer les différents types d'interview
- Préparer l'interview
- Réaliser une interview efficace et professionnelle

Programme de la formation

A l'issue de la formation, les participants seront préparés à :

Jour 1 - Matin

1. Décrire le métier de journaliste et les informations

- Connaître les obligations, les contraintes et les attentes des journalistes
- Connaître l'urgence des informations et leurs intérêts
- Les différentes presses
- Les différentes interviews
- Les réactions à chaud

Jour 1 - Après-midi

2. Préparer l'interview

- Préparer le message principal à transmettre
- Cerner l'angle du journaliste
- Lister ses questions
- Être précis (chiffre, date, ...)
- Prendre contact avant avec le journaliste

Jour 2 - Matin



3. Réaliser une interview efficace

- Soigner votre attitude (posture, voix, ton...)
- Avoir préparé une trame écrite
- Gérer le stress
- Gérer différemment le direct et le différé
- Garder la bonne distance avec le journaliste
- Question ouverte et question fermée
- Éviter les pièges

Jour 2 - Après-midi

4. Identifier les règles fondamentales

- Déontologie
- « On » et « Off »
- Protocole

Pré-requis

Avoir une aisance à l'oral

Public cible

Chargé de communication et / ou toute personne amenée à réaliser des interviews

Pédagogie

Méthodes pédagogiques



- Nos formateurs basent leur animation sur des techniques de pédagogie active, et si nécessaire sur des méthodes ludopédagogiques. Afin de renforcer l'apprentissage et d'optimiser une application pratique sur le terrain, les apprenants bénéficient d'exercices, cas concrets conçus par des professionnels de terrain, jeux de rôles, quizz, tests, adaptés au programme de formation.

Modalités d'évaluation

- Une évaluation à chaud est effectuée en fin de formation par des tests permettant de valider la compréhension et l'intégration de la thématique par les apprenants; une évaluation à froid peut être proposée quelques mois après la formation afin de valider l'appropriation des méthodes et les changements obtenus à la suite de la formation.
- Une attestation de formation reprenant l'ensemble des objectifs pédagogiques sera délivrée à chaque participant à l'issue de la formation.

